



Союз «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области»

ул. Ленина, д. 78, офис 407, г. Тюмень, 625000, тел. (3452)63-26-55
E-mail: osto@sro72.ru, www.sro72.ru

УТВЕРЖДЕНО

Правлением

Союза «Саморегулируемая организация
строителей Тюменской области»

Протокол №898 от «14» ноября 2025г.



Председатель Правления

С.В. Медведев

Секретарь заседания

О.С. Селиверстова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(редакция 8)

Тюмень, 2025г.

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 2 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение определяет цели, правовые основания, порядок обработки Союзом «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (далее – Союз) персональных данных, устанавливает меры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области персональных данных, устранение таких нарушений.

Положение действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Союз. Все вопросы, связанные с обработкой и защитой персональных данных, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ в области персональных данных.

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Союза.

Если в результате изменения законодательства РФ отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства РФ.

2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ.

Требования настоящего Положения распространяются на всех лиц, передающих в Союз персональные данные, кандидатов в члены Союза, членов Союза, органы управления Союза, специализированные органы Союза, работников Союза.

Настоящее Положение утверждается Правлением Союза. Актуализация настоящего документа осуществляется принятием Правлением Союза новой редакции документа.

Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия Правлением Союза, при этом ранее действовавшая редакция становится недействительной.

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.

Союз – Союз «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (Союз «СРОСТО»).

Общее собрание членов Союза – высший орган управления Союза.

Правление Союза – постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза.

Директор Союза – единоличный исполнительный орган Союза.

Контрольная комиссия Союза – специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за деятельностью членов Союза.

Дисциплинарная комиссия Союза – специализированный орган Союза по рассмотрению и применению в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 3 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Прочие термины и сокращения приводятся согласно действующему законодательству РФ.

**4. ПРИНЦИПЫ, ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ, СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ,
СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

4.1. Обработка персональных данных организована Союзом на принципах:

- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Союза;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Недопустима обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Союз принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Союз функций, полномочий и обязанностей.

4.3. Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

4.4. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

4.5. Сроки обработки персональных данных: достижение цели обработки. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Союз вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ.

4.6. Хранение персональных данных: на срок, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом. Сроки хранения персональных данных, указанных в пунктах 5.1.1. и 5.1.2. настоящего Положения устанавливаются на основании

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 4 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Федерального закона №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказа Росархива №236 от 20.12.2019 г.; персональные данные, указанные в пунктах 5.1.4.-5.1.6. хранятся в Союзе постоянно на основании Федерального закона №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказа Росархива №236 от 20.12.2019г.; персональные данные, указанные в пунктах 5.1.3. настоящего Положения, хранятся в Союзе постоянно на основании части 16 статьи 55.6. Градостроительного кодекса РФ.

**5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ,
КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

5.1. Обработка Союзом персональных данных осуществляется в следующих целях:

5.1.1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ, исполнение трудовых договоров с работниками, ведение кадрового, воинского, бухгалтерского и налогового учетов:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, родственники работников, уволенные работники.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; адрес регистрации и дата регистрации по адресу, адрес фактического места проживания; номера контактных телефонов; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о семейном положении, составе семьи (в том числе количество детей, дата рождения детей, данные из свидетельства о рождении детей); сведения о социальных льготах; сведения о доходах; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер ИНН; сведения о воинском учете; номера лицевых счетов, банковских карт; сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы); сведения о наградах, присвоенных званиях.

5.1.2. Обеспечение исполнения гражданско-правовых договоров:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: лица, заключающие гражданско-правовые договоры с Союзом.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; адрес регистрации, адрес фактического места проживания; номера контактных телефонов; адрес электронной почты; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер ИНН; номера лицевых счетов, банковских карт; сведения об образовании.

5.1.3. Проверка соответствия членов Союза/кандидатов в члены Союза положениям внутренних документов Союза, проведение проверок членов Союза:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: лица, состоящие в трудовых отношениях с членами Союза/кандидатами в члены Союза; индивидуальные предприниматели – члены Союза/кандидаты в члены Союза.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счета; номера контактных телефонов; адрес электронной почты; дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя; регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании, переподготовке, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации, сведения об аттестации в области промышленной безопасности); сведения о трудовом и общем стаже, в том числе сведения из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования; сведения о трудовой функции (должности), с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству); сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях и иных кадровых документах.

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 5 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

так; дата и регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства; данные удостоверения/протокола проверки знаний по охране труда.

5.1.4. Формирование состава Правления Союза, формирование состава Дисциплинарной комиссии Союза:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: члены Правления Союза, кандидаты в члены Правления Союза; члены Дисциплинарной комиссии Союза, кандидаты в члены Дисциплинарной комиссии Союза.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; должность, место работы; дата рождения; гражданство, адрес регистрации, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес электронной почты; контактный телефон; фотографии; сведения об участии в деятельности Союза (в том числе участие в заседаниях, совещаниях, встречах, включая информацию о голосовании по обсуждаемым вопросам, содержащуюся в соответствующих протоколах).

5.1.5. Награждение Почетной грамотой Союза:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: кандидаты для награждения Почетной грамотой Союза.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; место работы; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже и стаже работы в отрасли; сведения о трудовой функции (должности); сведения о наградах, почетных званиях, поощрениях; фотографии.

5.1.6. Организация мероприятий, конкурсов:

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: кандидаты для участия в мероприятиях, конкурсах; лица, принимающие участие в мероприятиях, конкурсах.

Категории обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; место работы; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счёта; номер ИНН; банковские реквизиты; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже и стаже работы в отрасли; сведения о трудовой функции (должности); фотографии.

6. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ И С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ).

6.1. Обработка персональных данных, осуществляемая Союзом без использования средств автоматизации:

Обработка персональных данных без использования средств автоматизации – это действия с данными, которые осуществляются при непосредственном участии человека, без применения компьютерных систем для выполнения основных операций. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, списки) на электронных носителях информации.

6.2. Правила обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, с учетом требований Постановления Правительства РФ от 15.09.2008г. N687:

6.2.1. Категории персональных данных, указанные в пунктах 5.1.1.–5.1.6. настоящего Положения могут обрабатываться Союзом без использования средств автоматизации.

6.2.2. Перечень работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации и ответственный за обеспечение сохранности и исключения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым без использования средств автоматизации, утверждается приказом Директора Союза.

6.2.3. Союз ознакамливает работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации с приказом Директора Союза, указанным в п. 6.2.2. настоящего Положения, под распись.

6.2.4. Союз ознакамливает работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации с категориями

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 6 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, и особенностями такой обработки путем ознакомления с настоящим Положением.

6.2.5. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

6.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.2.8. Обработка персональных данных, без использования средств автоматизации осуществляется:

1) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.1. настоящего Положения, помощником директора, главным бухгалтером, заместителем главного бухгалтера Союза;

2) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.2. настоящего Положения, главным бухгалтером, заместителем главного бухгалтера Союза;

3) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.3. настоящего Положения, работниками контрольной комиссии Союза, заместителем директора по правовым вопросам, начальником юридического отдела, заместителем начальника юридического отдела, юристом, начальником отдела делопроизводства, специалистом по работе с архивными документами, офис-менеджером;

4) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.4. настоящего Положения, заместителем директора по правовым вопросам, начальником юридического отдела, заместителем начальника юридического отдела, юристом;

5) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.5. настоящего Положения, заместителем директора по правовым вопросам, начальником юридического отдела, заместителем начальника юридического отдела, юристом, начальником организационного отдела, специалистом организационного отдела Союза;

6) субъектов персональных данных, указанных в п. 5.1.6. настоящего Положения, начальником организационного отдела, специалистом организационного отдела Союза.

6.2.9. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется на рабочих местах работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, с соблюдением требований пунктов 6.2.10. и 6.2.11. настоящего Положения.

6.2.10. Хранение каждой категории персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации осуществляется в офисе Союза раздельно:

1) персональные данные, указанные в пункте 5.1.1. настоящего Положения, хранятся в сейфе и запираемых на ключ шкафах на рабочих местах помощника директора, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера Союза и в отдельном помещении, запираемом на ключ металлическом шкафу;

2) персональные данные, указанные в пункте 5.1.2. настоящего Положения, хранятся в запираемом на ключ шкафу на рабочих местах главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера Союза;

3) персональные данные, указанные в пункте 5.1.3. настоящего Положения, хранятся в архивных делах в специально оборудованных отдельных помещениях Союза, запираемых на ключ;

4) персональные данные, указанные в пункте 5.1.4. настоящего Положения, хранятся в запираемом на ключ шкафу на рабочем месте заместителя директора по правовым вопросам;

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 7 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

5) персональные данные, указанные в пунктах 5.1.5. и 5.1.6. настоящего Положения, хранятся в запираемом на ключ шкафу на рабочих местах начальника организационного отдела и специалиста организационного отдела Союза.

6.2.11. Работники Союза при выполнении должностных обязанностей в случае необходимости получают архивные дела под роспись и несут ответственность за их сохранность во время работы с ними.

6.2.12. Работники Союза обязаны принимать меры для обеспечения сохранности персональных данных и исключения несанкционированного к ним доступа: исключить возможность ознакомления с документами, просмотра документов работниками, не допущенными к работе с ними; не оставлять документы, содержащие персональные данные на рабочих столах без присмотра; покидать помещение, не поместив документы с персональными данными в закрываемые шкафы, сейфы; выносить документы, содержащие персональные данные из помещения Союза без служебной необходимости.

6.2.13. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение правил обработки персональных данных без использования средств автоматизации, несут работники Союза, осуществляющие такую обработку персональных данных.

6.3. Обработка персональных данных, осуществляемая Союзом с использованием средств автоматизации:

6.3.1. Союз обрабатывает персональные данные в информационной системе персональных данных, под которой подразумевается совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

6.3.2. Обработка персональных данных в Союзе осуществляется в следующих информационных системах: 1С: Электронный реестр членов СРО; 1С: Бухгалтерия предприятия; 1С: Зарплата и управление персоналом.

6.3.3. Информация в информационные системы может вноситься в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию, так и в автоматическом режиме.

6.3.4. Категории персональных данных, указанные в пунктах 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3. настоящего Положения обрабатываются Союзом с использованием средств автоматизации.

6.3.5. Перечень работников Союза, имеющих доступ и осуществляющих обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе утверждается приказом Директора Союза.

6.3.6. Союз ознакомливает работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных с использованием средств автоматизации с приказом Директора Союза, указанным в п. 6.3.5. настоящего Положения, под роспись;

6.3.7. Союз ознакомливает работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных с использованием средств автоматизации с категориями персональных данных, обработка которых осуществляется с использованием средств автоматизации и особенностями такой обработки путем ознакомления с настоящим Положением.

6.3.8. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным, применением мер, установленных настоящим Положением.

6.3.9. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе Союза выполняет следующие функции:

1) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до Директора Союза;

2) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

3) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 8 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

- 4) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;
- 5) соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- 6) учет принимаемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- 7) принятие мер по установлению причин нарушений и их устраниению, в случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах.

**7. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОЮЗОМ.
СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

7.1. Обработка персональных данных Союзом допускается при соблюдении следующих условий:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Союз функций, полномочий и обязанностей.

7.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Союзом.

7.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, Союз вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ.

7.4. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование и адрес Союза;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Союза, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Союзом способов обработки персональных данных;

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 9 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;

9) дату и подпись субъекта персональных данных.

7.5. Формы согласий субъектов персональных данных на обработку его персональных данных, применяемых Союзом, установлены в приложениях к настоящему Положению:

1) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.1. настоящего Положения – Приложение 3;

2) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.2. настоящего Положения – Приложение 4;

3) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.3. настоящего Положения – Приложение 5;

4) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.4. настоящего Положения – Приложение 6;

5) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.5. настоящего Положения – Приложение 7;

6) для категорий субъектов, указанных в пункте 5.1.6. настоящего Положения – Приложение 8.

7.6. Официальный сайт Союза использует сервис «Яндекс.Метрика», который может собирать и обрабатывать файлы «куки» для получения статистических данных.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ.

8.1. Союз имеет право публиковать информацию на своем официальном сайте в сети интернет www.sro72.ru в случае предоставления субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения и только в том объеме, на которое дано данное согласие.

8.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение 9).

8.3. Союз обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Союзом без права распространения.

8.5. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Союзом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

8.6. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

8.7. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество, контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта.

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 10 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

екта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

8.8. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления в Союз требования, указанного в пункте 8.7. настоящего Положения.

9. ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА ПРИ СБОРЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

9.1. При сборе персональных данных Союз обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Союзом;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Союзом способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Союза, сведения о лицах (за исключением работников Союза), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Союзом или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных действующим законодательством РФ в области персональных данных;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Союза, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Союзом обязанностей, установленных действующим законодательством РФ в области персональных данных;
- 11) иные сведения, предусмотренные действующим законодательством РФ в области персональных данных.

9.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Союзом согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Союз обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

9.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Союз, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.4. настоящего Положения, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- 1) наименование и адрес Союза;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные действующим законодательством РФ в области персональных данных права субъекта персональных данных;
- 5) источник получения персональных данных.

9.4. Союз освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные пунктом 9.3. настоящего Положения, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Союзом;
- 2) персональные данные получены Союзом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий,

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 11 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

предусмотренных действующим законодательством РФ в области персональных данных;

4) предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных пунктом 9.3. настоящего Положения, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.5. При осуществлении сбора персональных данных Союз использует базы данных, находящихся на территории РФ.

10. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОЮЗОМ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

10.1. Союз при передаче персональных данных третьим лицам обязан соблюдать следующие общие требования:

10.2. Не сообщать персональные данные третьим лицам без письменного согласия (Приложение 10), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных законодательством РФ;

10.3. Передача персональных данных третьей стороне осуществляется на основании договора или на основании действующего законодательства РФ;

10.4. Передача персональных данных третьим лицам только в том объеме, который необходим им для выполнения конкретных полномочий;

10.5. Трансграничную передачу персональных данных Союз не осуществляет.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

11.1. В случае достижения цели обработки персональных данных Союз прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Союзом и субъектом персональных данных либо если Союз не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

11.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Союз прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Союзом и субъектом персональных данных либо если Союз не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

11.3. Подтверждение уничтожения персональных данных в случаях, предусмотренных пунктами 11.1. и 11.2. настоящего Положения, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 №179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

11.4. При обработке Союзом персональных данных без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является Акт об уничтожении персональных данных (Приложение 11).

11.5. При обработке Союзом персональных данных с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является Акт об уничтожении персональных данных и Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (Приложение 12).

11.6. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные, рассматривается комиссией, состав которой утверждается приказом Директора Союза.

СОЮЗ «СРОСТОЙ»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 12 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

11.7. Акт об уничтожении персональных данных подписывается членами комиссии.

11.8. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем их удаления с материального носителя, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или уничтожением материального носителя с гарантированным удалением остаточной информации.

11.9. Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется с помощью бумагорезательной машины путем измельчения документов на куски, гарантирующего невозможность восстановления текста.

11.10. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, производится способом, исключающим ознакомление посторонних лиц с уничтожаемыми материалами.

11.11. Акт об уничтожении персональных данных и Выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

12. МЕРЫ СОЮЗА, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

12.1. Союз при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12.2. Союз имеет право самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ о персональных данных.

12.3. Состав и перечень мер Союза для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ о персональных данных:

12.3.1. Назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных:

Директор Союза является ответственным за организацию обработки персональных данных.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками Союза законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения работников Союза положения законодательства РФ о персональных данных, требования настоящего Положения;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

12.3.2. Осуществление не реже одного раза в год внутреннего аудита соответствия обработки персональных данных Союзом действующему законодательству РФ и требованиям настоящего Положения:

Комиссия, состоящая из Директора Союза, заместителя директора по правовым вопросам Союза и системного администратора Союза, оценивает общее состояние выполнения в Союзе требований по обработке и защите персональных данных и по результатам внутреннего аудита составляет Акт о проверке (Приложение 13).

12.3.3. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Союзом законодательства РФ:

Проводится оценка соотношения указанного вреда и принимаемых Союзом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством РФ (Приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 №178).

Оценка вреда осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных, по результатам оценки составляется Акт оценки возможного вреда субъектам персональных данных (Приложение 14).

12.3.4. Ознакомление работников Союза с положениями законодательства РФ о персональных данных и с требованиями настоящего Положения:

Ознакомление проводится под расписью по листам ознакомления (Приложение 1 и Приложение 2).

СОЮЗ «СРОСТОЙ»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 13 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

12.3.5. Проведение Союзом обучения работников Союза по требованиям законодательства РФ в области персональных данных:

Обучение работников проводится в соответствии с Графиком обучения. График обучения утверждается Директором Союза ежегодно (Приложение 15);

12.3.6. Обеспечение неограниченного доступа к настоящему Положению:

Положение находится в неограниченном доступе в офисе Союза (офис 411) и публикуется в свободном доступе на официальном сайте Союза в сети Интернет (www.sro72.ru).

12.3.7. Заключение со всеми работниками Союза, в чью трудовую функцию входят должностные обязанности, связанные с реализацией норм настоящего Положения, соглашения о неразглашении персональных данных:

Соглашение о неразглашении заключается по форме Союза (Приложение 16).

12.4. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных:

12.4.1. Комиссия, состоящая из директора Союза и системного администратора Союза, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119, определяет уровень защищенности персональных данных и по результатам оформляет Акт определения уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных (Приложение 17).

12.4.2. Организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований по защите персональных данных по установленному уроню защищенности определяются Союзом в соответствии с Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 и Приказом ФСБ России от 10.07.2014 №378 и включают в себя:

1) утверждение перечня лиц, имеющих доступ и осуществляющих обработку персональных данных в информационной системе и назначение лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе (п. 6.3.5. Положения);

2) организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующая возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

3) учет машинных носителей персональных данных и их перемещений;

4) обеспечение работоспособного функционирования компьютерной техники;

5) обнаружение и регистрация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

6) периодическое регулярное резервное копирование данных, обеспечение возможности восстановления персональных данных, измененных, удаленных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Союза, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах Союза; доступ работников Союза к персональным данным в информационной системе разграничен в соответствии с должностными обязанностями;

8) применение средств защиты информации: на персональных компьютерах установлена антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;

9) размещение сервера в серверной комнате, закрытой на замок, открываемой только для санкционированного входа, оснащенной техническими устройствами, сигнализирующими о несанкционированном вскрытии, защищенной системой контроля удаленного доступа. Доступ к серверу имеет только ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе;

10) использование интернет-шлюза Shorewall для фильтрации подключений, предотвращения утечек и блокировки внешних угроз;

11) защита электронной почты от угроз, включая спам, фишинг, вредоносные программы и несанкционированный доступ. Защита обеспечивается сочетанием технических мер и настроек;

12) ведение электронного журнала учета операций с фиксацией действий пользователей;

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 14 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

13) предоставление работникам Союза уникального логина и пароля для доступа в операционную систему Windows, электронную почту, информационную систему, сетевые папки;

14) защита паролем всех папок, программ, иных электронных носителей, используемых Союзом и содержащих персональные данные.

**13. ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА ПРИ ОБРАЩЕНИИ К НЕМУ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ЛИБО ПОЛУЧЕНИЯ ЗАПРОСА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

13.1. Субъект персональных данных имеет право получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Союзом в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения устанавливается Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

13.2. Обработку запросов, поступивших от субъектов персональных данных осуществляет ответственный за обработку персональных данных (ставит резолюцию, с обозначением исполнителя, суть поручения, срок исполнения).

13.3. Союз обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Союзом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

13.4. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Союз дает в письменной форме мотивированный ответ, с основанием такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Союза в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

13.5. Союз обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Союз обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Союз обязан уничтожить такие персональные данные. Союз уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

13.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 15 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

**14. ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА,
ДОПУЩЕННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПО УТОЧНЕНИЮ, БЛОКИРОВАНИЮ,
ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕПРАВОМЕРНОЙ ИЛИ СЛУЧАЙНОЙ ПЕРЕДАЧИ
(ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, РАСПРОСТРАНЕНИЯ, ДОСТУПА) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

14.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Союз обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Союз обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

14.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Союз на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

14.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющей Союзом, Союз в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Союз в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Союз обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

14.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Союз обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Союзом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом (первичное уведомление);

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии) (дополнительное уведомление).

14.5. Первичное уведомление должно содержать: сведения о произошедшем инциденте (дату и время выявления инцидента, характеристику (характеристики) персональных данных (содержание базы данных, ставшей доступной неограниченному кругу лиц в результате неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, количество содержащихся в ней записей, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных (предварительные причины неправомерного

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 16 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

распространения персональных данных, повлекшего нарушение прав субъектов персональных данных); о предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных (результаты предварительной оценки вреда, который может быть нанесен субъектам персональных данных, в связи с неправомерным распространением персональных данных, а также последствия такого вреда, проведенной в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 18.1 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента (перечень принятых Союзом организационных и технических мер по устранению последствий инцидента в соответствии со статьями 18.1, 19 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», о лице, уполномоченном Союзом на взаимодействие с Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом, данные Союза: полное и сокращенное наименование, номер ИНН, адрес регистрации, адрес электронной почты.

14.6. Дополнительное уведомление должно содержать: о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента (информация о причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о дополнительно принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента (при наличии), а также о решении Союза о проведении внутреннего расследования с указанием его реквизитов; о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии) (фамилия, имя, отчество должностного лица Союза с указанием должности (если причиной инцидента стали действия сотрудника Союза), фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица, действия которых стали причиной выявленного инцидента, IP-адрес компьютера или устройства, предполагаемое местонахождение таких лиц и (или) устройств (если причиной инцидента стали действия посторонних лиц) и иные сведения о выявленном инциденте, имеющиеся в распоряжении Союза).

14.7. Указанные в пунктах 14.5. и 14.6. настоящего Положения уведомления направляются в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных по адресу Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОЮЗА.

15.1. Работники Союза и другие лица, участвующие в деятельности Союза, за нарушение или неисполнение требований настоящего Положения, за нарушение норм законодательства РФ в области персональных данных, несут персональную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Приложения:

Приложение 1: Лист ознакомления с Положением об обработке и защите персональных данных.

Приложение 2: Лист ознакомления с законодательством РФ в области персональных данных.

Приложение 3: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.1. настоящего Положения).

Приложение 4: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.2. настоящего Положения).

Приложение 5: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.3. настоящего Положения).

Приложение 6: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.4. настоящего Положения).

Приложение 7: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.5. настоящего Положения).

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 17 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 8: Согласие на обработку персональных данных (для субъектов, указанных в п. 5.1.6. настоящего Положения).

Приложение 9: Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Приложение 10: Согласие на передачу персональных данных третьим лицам.

Приложение 11: Акт об уничтожении персональных данных.

Приложение 12: Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

Приложение 13: Акт о проверке.

Приложение 14: Акт оценки возможного вреда субъектам персональных данных.

Приложение 15: График обучения.

Приложение 16: Соглашение о неразглашении персональных данных субъекта.

Приложение 17: Акт определения уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 18 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 1

Лист ознакомления с Положением об обработке и защите персональных данных.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 19 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 2

Лист ознакомления
с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных
(ред. от _____).

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 20 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
 (работники).

Я, _____,

паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: « ____ » _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее - Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; адрес регистрации и дата регистрации по адресу, адрес фактического места проживания; номера контактных телефонов; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения о семейном положении, составе семьи (в том числе количество детей, дата рождения детей, данные из свидетельства о рождении детей); сведения о социальных льготах; сведения о доходах; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер ИНН; сведения о воинском учете; номера лицевых счетов, банковских карт; сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы); сведения о наградах, присвоенных званиях.

Цель обработки: обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ, исполнение трудовых договоров с работниками, ведение кадрового, воинского, бухгалтерского и налогового учетов.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до момента прекращения трудовых отношений, исполнения трудового договора. Хранение в соответствии с законодательством об архивном деле в РФ.

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отзывать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 21 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 4

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(лица, заключающие гражданско-правовые договоры с Союзом).

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: « ____ » _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее – Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; адрес регистрации, адрес фактического места проживания; номера контактных телефонов; адрес электронной почты; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер ИНН; номера лицевых счетов, банковских карт; сведения об образовании.

Цель обработки: Обеспечение исполнения гражданско-правовых договоров.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до момента исполнения гражданско-правового договора. Хранение в соответствии с законодательством об архивном деле в РФ.

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 22 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 5

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(лица, состоящие в трудовых отношениях с членами Союза/кандидатами в члены Союза; индивидуальные предприниматели – члены Союза/кандидаты в члены Союза).

Я, _____,

паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: «____» _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее – Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счета; номера контактных телефонов; адрес электронной почты; дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя; регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании, переподготовке, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации, сведения об аттестации в области промышленной безопасности); сведения о трудовом и общем стаже, в том числе сведения из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования; сведения о трудовой функции (должности), с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству); сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях и иных кадровых документах; дата и регистрационный номер в Национальном реестре специалистов по организации строительства; данные удостоверения/протокола проверки знаний по охране труда.

Выражаю согласие на обработку персональных данных содержащихся в копиях документов и на хранение копий документов, предоставленных мной: об образовании, квалификации, аттестации; трудовой книжки; СТД-СФР; должностной инструкции; удостоверения/протокола проверки знаний по охране труда.

Цель обработки: Проверка соответствия членов Союза/кандидатов в члены Союза положениям внутренних документов Союза, проведение проверок членов Союза.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до момента прекращения трудовых отношений с членом Союза/кандидатом в члены Союза. Для ИП – до прекращения членства в Союзе. Хранение в соответствии с градостроительным законодательством РФ.

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

«____» _____ 20____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 23 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 6

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(члены Правления Союза, кандидаты в члены Правления Союза; члены Дисциплинарной комиссии Союза, кандидаты в члены Дисциплинарной комиссии Союза)

Я, _____,

паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: «____» _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее - Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; должность, место работы; дата рождения; гражданство, адрес регистрации, сведения о документе, удостоверяющем личность; адрес электронной почты; контактный телефон; фотографии; сведения об участии в деятельности Союза (в том числе участие в заседаниях, совещаниях, встречах, включая информацию о голосовании по обсуждаемым вопросам, содержащуюся в соответствующих протоколах).

Цель обработки: Формирование состава Правления Союза, формирование состава Дисциплинарной комиссии Союза.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до прекращения полномочий члена органа управления Союза/специализированного органа Союза. Хранение в соответствии с законодательством об архивном деле в РФ.

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

«____» _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 24 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 7

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(кандидаты для награждения Почетной грамотой Союза).

Я, _____,

паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: «____» _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее - Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; место работы; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже и стаже работы в отрасли; сведения о трудовой функции (должности); сведения о наградах, почетных званиях, поощрениях; фотографии.

Цель обработки: Награждение Почетной грамотой Союза.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до исполнения функции по награждению Почетной грамотой Союза. Хранение в соответствии с архивным законодательством РФ.

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

«____» _____ 20____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 25 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 8

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

(кандидаты для участия в мероприятиях, конкурсах; лица, принимающие участие в мероприятиях, конкурсах).

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: «____» _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее – Союз) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; место работы; дата рождения; адрес регистрации; сведения о документе, удостоверяющем личность; страховой номер индивидуального лицевого счёта; номер ИНН; банковские реквизиты; сведения об образовании; сведения о трудовом и общем стаже работы в отрасли; сведения о трудовой функции (должности); фотографии.

Цель обработки: Организация мероприятий, конкурсов.

Способы обработки персональных данных: смешанная (без использования средств автоматизации и с использованием средств автоматизации), с передачей по внутренней сети Союза, с передачей по сети Интернет.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки персональных данных: до момента окончания проведения мероприятия, конкурса. Хранение в соответствии с архивным законодательством РФ.

Отзыв согласия: Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

«____» _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 26 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 9

СОГЛАСИЕ
**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Настоящим я, _____,
номер телефона: _____ адрес электронной почты: _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение Союзом «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78) (далее – Союз) подлежащих обработке персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте Союза в сети Интернет (<https://sro72.ru/index.php> в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Сведения о занимающей должности		
	Сведения о месте работы		
	Сведения о наградах		
	Фотографии		
	Видеозаписи		

Срок согласия: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия: Я оставляю за собой право потребовать от Союза удаления персональных данных, ранее размещенных на сайте Союза (в общедоступном источнике), посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

«_____» _____ 20____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 27 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 10

**СОГЛАСИЕ
на передачу персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____ выдан _____

дата выдачи: « ____ » _____ года, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Союзу «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (ИНН 7203208906, ОГРН 1087200001129, место нахождения: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407) (далее – Союз) на предоставление в _____

следующих моих персональных данных _____

для _____

Срок согласия:

Отзыв согласия: Я оставлю за собой право отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 28 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 11

**АКТ
об уничтожении персональных данных**

«____» 2025г.

г. Тюмень

Комиссия, созданная приказом директора Союза «СРОСТО» №____ от _____, в составе _____,

в соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» составила настоящий акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых Союзом «СРОСТО», находящимся по адресу: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

Ф.И.О. субъектов, чьи персо- нальные данные были уничтожены	Перечень катего- рий уничтоженных персональных данных	Наименова- ние уничто- женного ма- териального носителя (с указанием ли- стов) / наиме- нование ин- формацион- ной систе- мы, из ко- торой дан- ные были уничтожены	Способ уни- чтожения персональ- ных данных	Причина уничтожения персональ- ных данных	Дата уничто- жения персо- нальных данных

Акт подлежит хранению в течение 3 (трех) лет с даты составления.

Члены комиссии:

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 29 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 12

**Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных
данных**

Ф.И.О. субъек- тов, чьи пер- сональные дан- ные	Перечень кате- горий уничто- женных персо- нальных данных	Наименова- ние инфор- мационной системы	Причина уни- чтожения персональных данных	Дата уничтоже- ния персональ- ных данных

Дата составления: _____

Выгрузка из журнала подлежит хранению в течение 3 (трех) лет с даты составле-
ния.

Члены комиссии:

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 30 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 13

**АКТ
о проверке**

«_____» 2025г.

г. Тюмень

Комиссия в составе _____ при проведении внутреннего аудита соответствия обработки персональных данных Союзом действующему законодательству РФ и требованиям Положения об обработке и защите персональных данных, определила:

№	Критерий оценки	Отметка о соответствии
1	Анализ актуальности Положения об обработке и защите персональных данных Союза требованиям законодательства РФ	
2	Проверка ознакомления сотрудников Союза с законодательства РФ в области персональных данных и с Положением об обработке и защите персональных данных Союза	
3	Анализ актуальности целей обработки персональных данных	
4	Анализ актуальности категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются Союзом	
5	Анализ актуальности категорий обрабатываемых персональных данных	
6	Проверки актуальности мест хранения персональных данных	
7	Перечень работников Союза, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации	
8	Перечень работников Союза, имеющих доступ и осуществляющих обработку персональных данных с использованием средств автоматизации	
9	Анализ актуальности мер, принимаемых Союзом на выполнение обязанностей предусмотренных законодательством РФ	
10	Анализ актуальности оценки возможного вреда субъектам персональных данных	

По результатам проверки выявлены нарушения: _____

Меры по устранению выявленных нарушений: _____

Срок устранения выявленных нарушений: _____

Члены комиссии:

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 31 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 14

**АКТ
оценки возможного вреда субъектам персональных данных**

«_____» 2025г.

г. Тюмень

_____ как ответственный(ая) за организацию обработки персональных данных, в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» составила настоящий Акт оценки возможного вреда субъектам персональных данных о нижеследующем.

_____ г. произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» оператором – Союзом «СРОСТО», находящимся по адресу: 625000, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 78, офис 407.

По результатам оценки установлено, _____

Должность

ФИО

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 32 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 15

УТВЕРЖДАЮ
Директор Союза «СРОСТО»

ФИО

20 ____ г.

**График
обучения работников Союза «СРОСТО»
по требованиям законодательства РФ в области персональных данных
(период _____)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка об исполнении (подпись ответственного)
1	2	3	4	5
1				

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 33 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 16

**Соглашение о неразглашении
персональных данных субъекта**

Я, _____, паспорт серии _____,
(ФИО)

номер _____, выдан _____
(кем выдан)

«___» ____ года, понимаю, что получаю доступ к персональным данным и во время исполнения своих обязанностей осуществляю их обработку, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб субъектам персональных данных.

В связи с этим даю обязательство при обработке персональных данных строго соблюдать требования действующего законодательства РФ, определяющего порядок обработки персональных данных и требования Положения об обработке и защите персональных данных Союза «СРОСТО».

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством РФ, не имею права разглашать сведения, относящиеся к категории персональных данных.

Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства РФ в области персональных данных и (или) требований Положения об обработке и защите персональных данных Союза «СРОСТО», я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

«___» ____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОЮЗ «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 34 из 34
	ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	Ответственный Директор Союза	Дата 14.11.2025

Приложение 17

АКТ
определения уровня защищенности персональных данных при их обработке
в информационной системе персональных данных

«_____» 2025г.

г. Тюмень

Комиссия в составе _____, рассмотрев исходные данные об информационной системе персональных данных (ИСПДн) Союза «СРОСТО», определила:

В ИСПДн Союза «СРОСТО» обрабатываются иные категории персональных данных

Тип ИСПДн	Категории субъектов	Количество субъектов	Тип актуальных угроз

Структура ИСПДн: _____;

Выход в сеть Интернет: _____;

Режим обработки персональных данных: _____;

Режим разграничения прав доступа пользователей ИСПДн: _____;

Местонахождение технических средств обработки ПДн в ИСПДн: _____;

Местонахождение баз данных граждан РФ: _____.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных",

РЕШИЛА:

ИСПДн Союза «СРОСТО» установить уровень защищенности: _____.

Члены комиссии:
