**Раздел №2**

Отчета о деятельности

**Сведения**

**о системе контроля качества работ и охране труда**

Применяется следующая система контроля качества выполняемых работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид контроля** | **Лица, ответственные за осуществление**  **строительного контроля** |
| 1 | Входной контроль |  |
| 2 | Операционный контроль |
| 3 | Приемочный контроль |
| 4 | Инспекционный контроль |
| 5 | Лабораторный контроль |
| 6 | Контроль нормативной базы |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя) (подпись, М.П.) (ФИО)

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К разделу предоставляются копии документов, заверенные надлежащим образом:

-документы, устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также в отношении работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля (Положение, приказ об утверждении положения, приказ о назначении ответственных за строительный контроль);

- документы, устанавливающие порядок организации охраны труда, документы по специалисту, ответственному за охрану труда и (или) службу охраны труда (Положение, приказ об утверждении положения, приказ о назначении ответственных по охране труда, удостоверения или протокол проверки знаний по охране труда).

Предоставляются при наличии:

- сертификат о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001;

- свидетельство об аккредитации собственной испытательной лаборатории или договора на проведение испытаний аккредитованной испытательной лабораторией, перечень контролируемых показателей (область аккредитации).

Примечание: в случае предоставления ранее в Союз документов, подтверждающих указанные сведения, повторно документы не предоставляются.