

**Союз
«Саморегулируемая организация
строителей Тюменской области»**

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
Союза «Саморегулируемая организация
строителей Тюменской области»

Протокол № 204 от «14» мая 2016г.



Председатель Правления

С.В. Медведев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ**

Номер документа ПОЛ-Д-8		Ф.И.О.	Подпись	Дата
Ответственный	Должность	Вазенмиллер А.Р.		12.05.2016
	Директор			

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 2 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, порядок формирования и полномочия Дисциплинарной комиссии Союза «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (далее – Союз).

Документ разработан в соответствии с действующим законодательством РФ, на основании Устава Союза и внутренних документов Союза.

2. Сфера применения и срок действия.

Требования настоящего Положения распространяются на Председателя и членов Дисциплинарной комиссии Союза, органы Союза, сотрудников Союза и всех членов Союза.

Настоящий документ вступает в силу со дня принятия Правлением Союза (простым большинством голосов) и действует до момента внесения изменений (актуализации) или отмены. Подлежит актуализации по решению Правления Союза. Актуализация настоящего Положения осуществляется изданием (принятием Правлением Союза) новой редакции Положения, при этом ранее действовавшая редакция становится недействительной.

3. Термины и сокращения.

Общее собрание членов Союза – высший орган управления Союза.

Правление Союза – постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза.

Директор Союза – единоличный исполнительный орган Союза.

Контрольная комиссия Союза – специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за деятельностью членов Союза.

Дисциплинарная ответственность (в рамках настоящего Положения) – обязанность члена Союза понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенное им дисциплинарное правонарушение.

Дисциплинарное правонарушение (в рамках настоящего Положения) – несоблюдение членом Союза требований технических регламентов, Требований к выдаче свидетельств о допуске, Правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Союза и Правил саморегулирования.

Дисциплинарное производство – комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых органами Союза, по рассмотрению материалов по выявленным фактам нарушений обязательных требований, совершенных членами Союза, и применению к такому члену Союза мер дисциплинарного воздействия.

Жалоба (в рамках настоящего Положения) – письменное обращение в Союз с указанием на совершение членом Союза дисциплинарного правонарушения (в т.ч. информация органа по надзору за Союзом). Жалоба может содержать требование о привлечении члена Союза к дисциплинарной ответственности, доказательства совершения членом Союза дисциплинарных правонарушений.

Свидетельство о допуске – свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Стандарты Союза – документы Союза, устанавливающие в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ.

Правила саморегулирования – внутренний документ Союза, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Союза, за исключением требований, установленных законодательством РФ о техническом регулировании.

Требования к выдаче свидетельств о допуске – Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных объектов (кроме объектов использования атомной энер-

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 3 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

гии) и Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов использования атомной энергии.

Прочие термины и сокращения приводятся согласно действующему законодательству РФ.

4. Статус и цель работы Дисциплинарной комиссии Союза.

4.1. Дисциплинарная комиссия Союза является образованным в соответствии с Уставом Союза специализированным органом Союза по рассмотрению материалов проверок деятельности членов Союза и/или жалоб на действия членов Союза и применению в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия.

4.2. Дисциплинарная комиссия Союза подотчетна Правлению Союза и Общему собранию членов Союза.

4.3. Дисциплинарная комиссия Союза осуществляет свою деятельность в постоянном взаимодействии с Правлением Союза, Директором Союза и Контрольной комиссией Союза.

4.4. Целью работы Дисциплинарной комиссии Союза является справедливое применение мер дисциплинарного воздействия к членам Союза в соответствии тяжестью дисциплинарного правонарушения в целях содействия соблюдению и укреплению законности, предупреждению нарушений и нанесения вреда законным интересам и/или имущественного ущерба Союза, физическим и юридическим лицам, государству.

5. Формирование Дисциплинарной комиссии Союза.

5.1. Дисциплинарная комиссия Союза формируется в количестве 7 членов.

5.2. Дисциплинарная комиссия Союза избирается Правлением Союза из числа индивидуальных предпринимателей – членов Союза и/или представителей юридических лиц – членов Союза.

Если в члены Дисциплинарной комиссии Союза избран руководитель юридического лица – члена Союза или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Союза, а также индивидуальный предприниматель – член Союза, он вправе осуществлять все права члена Дисциплинарной комиссии Союза без доверенности.

В случае если в члены Дисциплинарной комиссии Союза избран представитель юридического лица – члена Союза, не являющийся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, выданной указанным юридическим лицом, заверенной подписью его руководителя или иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени указанного юридического лица, а также печатью этого юридического лица.

5.3. Руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии Союза осуществляет Председатель Дисциплинарной комиссии, избираемый членами Правления Союза из числа членов Дисциплинарной комиссии.

5.4. Решение членов Правления Союза об избрании членов Дисциплинарной комиссии Союза, Председателя и заместителя Председателя Дисциплинарной комиссии оформляется протоколом заседания Правления Союза.

5.5. Информация о количественном и персональном составе Дисциплинарной комиссии Союза доводится до сведения всех членов Союза путем публикации на официальном сайте Союза в сети «Интернет» (www.sro72.ru).

5.6. Члены Дисциплинарной комиссии Союза осуществляют свои функции в составе Дисциплинарной комиссии Союза на безвозмездной основе.

5.7. Каждое юридическое лицо – член Союза или индивидуальный предприниматель – член Союза вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии Союза.

5.8. Члены Дисциплинарной комиссии Союза могут переизбираться неограниченное число раз.

5.9. В работе Дисциплинарной комиссии Союза в качестве наблюдателей вправе принять участие члены Правления Союза, как по своей инициативе, так и по по-

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 4 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

ручению Правления Союза.

6. Срок исполнения Дисциплинарной комиссией Союза своих полномочий.

6.1. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии Союза ограничивается сроком полномочий Правления Союза.

6.2. Досрочное прекращение полномочий членов Дисциплинарной комиссии Союза возможно в следующих случаях:

1. по решению Правления Союза;

2. по собственному заявлению члена Дисциплинарной комиссии, направленному на имя Председателя Правления Союза.

6.3. Прекращение полномочий отдельного члена (ов) Дисциплинарной комиссии Союза не ведет к прекращению полномочий Дисциплинарной комиссии Союза в целом.

6.4. При досрочном прекращении полномочий Дисциплинарной комиссии Союза в целом или отдельных членов Дисциплинарной комиссии Союза, Правление Союза должно избрать новый состав Дисциплинарной комиссии Союза или нового (ых) члена (ов) Дисциплинарной комиссии Союза, взамен тех, которые прекратили свои полномочия досрочно.

6.5. В случае переизбрания отдельных членов Дисциплинарной комиссии Союза в результате прекращения полномочий ранее избранных членов Дисциплинарной комиссии Союза, полномочия вновь избранных членов Дисциплинарной комиссии Союза действуют до момента переизбрания Правления Союза, избравшего действующую Дисциплинарную комиссию Союза.

7. Полномочия Дисциплинарной комиссии Союза, Председателя Дисциплинарной комиссии Союза.

7.1. Полномочия Дисциплинарной комиссии Союза осуществляются в форме дисциплинарного производства по рассмотрению жалоб на действия членов Союза и дел о нарушениях членами Союза требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил саморегулирования, требований стандартов Союза и Правил контроля в области саморегулирования с целью решения вопроса о применении в отношении члена Союза мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

7.2. Дисциплинарная комиссия Союза осуществляет:

1) рассмотрение материалов плановых и внеплановых проверок деятельности членов Союза, в которых установлен факт несоблюдения требований, закрепленных в правилах контроля в области саморегулирования, правилах саморегулирования, требованиях технических регламентов, требованиях к выдаче свидетельств о допуске, требованиях стандартов Союза;

2) принятие решений о наличии или отсутствии оснований для привлечения членов Союза к дисциплинарной ответственности;

3) принятие решений о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных действующим законодательством РФ и Положением о мерах Дисциплинарного воздействия;

4) выполнение поручений Правления Союза в соответствии со своей компетенцией;

5) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ и внутренними документами Союза.

7.3. Председатель Дисциплинарной комиссии Союза:

1) организует работу Дисциплинарной комиссии Союза;

2) ходатайствует перед Правлением Союза о досрочном прекращении полномочий Дисциплинарной комиссии Союза или члена/членов Дисциплинарной комиссии Союза;

3) представляет Дисциплинарную комиссию Союза в Правлении Союза и во взаимоотношениях с другими органами Союза;

4) обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии Союза;

5) обеспечивает информирование органов Союза и членов Союза о деятельности Дисциплинарной комиссии Союза;

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 5 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

6) подписывает протоколы, решения, а также иные документы Дисциплинарной комиссии Союза;

7) отчитывается о работе Дисциплинарной комиссии Союза;

8) решает другие вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием членов Союза и Правлением Союза.

8. Права, обязанности и ответственность членов Дисциплинарной комиссии Союза.

8.1. При выполнении своих функций, Дисциплинарная комиссия Союза имеет право:

1) применять меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза в рамках своих полномочий, согласно Положению о мерах дисциплинарного воздействия;

2) пользоваться базами данных Союза, реестром членов Союза;

3) обращаться в Правление Союза, к Директору Союза и в другие органы Союза для оказания содействия в работе Дисциплинарной комиссии Союза;

4) привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов различных областей знаний;

5) давать поручения Контрольной комиссии Союза по проведению проверки по поступившим обращениям (жалобам) на членов Союза, по исполнению решений, вынесенных на заседаниях Дисциплинарной комиссии Союза;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Положением и внутренними документами Союза.

8.2. Члены Дисциплинарной комиссии Союза должны принимать личное участие в заседании Дисциплинарной комиссии Союза. В исключительных случаях член Дисциплинарной комиссии Союза может делегировать свои полномочия Председателю Дисциплинарной комиссии Союза, другому члену Дисциплинарной комиссии Союза с обязательной выдачей доверенности на участие в заседании Дисциплинарной комиссии и голосования по рассматриваемым на заседании вопросам.

8.3. Председатель Дисциплинарной комиссии Союза несет ответственность перед Правлением Союза за работу Дисциплинарной комиссии Союза.

8.4. Члены Дисциплинарной комиссии Союза обязаны:

1) соблюдать действующее законодательство РФ, Устав и иные внутренние документы Союза, в том числе настоящее Положение;

2) выполнять задачи и осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, иными внутренними документами Союза;

3) члены Дисциплинарной комиссии Союза не вправе разглашать сведения, полученные в ходе работы Дисциплинарной комиссии Союза.

8.5. Дисциплинарная комиссия Союза не вправе вести самостоятельную переписку с органами государственной и муниципальной власти, юридическими и физическими лицами.

8.6. В случае пропуска членом Дисциплинарной комиссии Союза трех заседаний Дисциплинарной комиссии Союза в течение одного года или 2 заседаний Дисциплинарной комиссии Союза подряд без уважительной причины, Председатель Дисциплинарной комиссии Союза может обратиться в Правление Союза по вопросу прекращения полномочий данного члена Дисциплинарной комиссии и избрания нового.

8.7. Уважительной причиной отсутствия члена Дисциплинарной комиссии Союза на заседании Дисциплинарной комиссии Союза могут быть признаны: болезнь, несчастный случай, командировка, иные обстоятельства, которые Правление Союза признает уважительными.

9. Порядок проведения заседаний Дисциплинарной комиссии Союза.

9.1. Работа Дисциплинарной комиссии Союза осуществляется в форме проведения заседаний.

9.2. Председателем заседания является Председатель Дисциплинарной комиссии Союза. В период отсутствия Председателя Дисциплинарной комиссии Союза полномочия Председателя Дисциплинарной комиссии выполняет Заместитель Председателя Дисциплинарной комиссии Союза, избранный членами Правления Союза из числа членов Дисциплинарной комиссии.

9.3. Основаниями для проведения Дисциплинарной комиссии Союза являются:

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 6 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

– поступление в Дисциплинарную комиссию Союза материалов проверки (проверок) в отношении члена (ов) Союза;

– поступление в Союз жалобы на члена (ов) Союза в порядке, предусмотренном Правилами контроля в области саморегулирования.

9.4. На заседании Дисциплинарной комиссии Союза ведется протокол. Ведение протокола заседания Дисциплинарной комиссии Союза обеспечивает секретарь Дисциплинарной комиссии Союза. Секретарем Дисциплинарной комиссии Союза является штатный сотрудник Союза.

9.5. В протоколе заседания Дисциплинарной комиссии Союза отражаются:

1) место, дата и время проведения заседания;

2) рассматриваемое дело;

3) фамилии и инициалы присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии Союза, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании Дисциплинарной комиссии Союза лиц;

4) ход рассмотрения дела, суть высказываний;

5) сведения о принятии решения или рекомендации;

6) особое мнение члена Дисциплинарной комиссии Союза по поставленным на голосование вопросам (при наличии).

Протокол заседания Дисциплинарной комиссии подписывается председательствующим на заседании Дисциплинарной комиссии Союза и секретарем заседания.

9.6. Дисциплинарная комиссия Союза проводит свои заседания по мере необходимости.

9.7. Созыв Дисциплинарной комиссии Союза осуществляется путем предварительного уведомления каждого ее члена по электронной почте или по факсу секретарем Дисциплинарной комиссии Союза, не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии Союза.

9.8. Заседание Дисциплинарной комиссии Союза правомочно, если в нем принимает участие не менее половины ее членов (т.е. не менее 4 человек), за исключением случаев, когда Дисциплинарная комиссия Союза принимает решения, о приостановлении действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида и видов работ, а также вынесения рекомендации Общему собранию членов Союза о применении в отношении члена (ов) Союза мер дисциплинарного воздействия. В этих случаях заседание Дисциплинарной комиссии Союза правомочно, если в нем принимает участие не менее семидесяти пяти процентов ее членов (т.е. не менее 6 человек).

9.9. При подготовке к заседанию Дисциплинарной комиссии Союза члены Союза, в отношении которых рассматриваются материалы на заседании Дисциплинарной комиссии Союза, а также заявитель, направивший жалобу, уведомляются секретарем Дисциплинарной комиссии Союза, наиболее быстрым способом (по телефону, направление уведомления с помощью факсимильной или электронной связи), о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии Союза не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии Союза.

9.10. В случае если в состав Дисциплинарной комиссии Союза входит представитель члена Союза, в отношении которого рассматривается дело о дисциплинарных правонарушениях, такой член Дисциплинарной комиссии Союза не может принимать участие в рассмотрении данного дела.

9.11. Материалы дисциплинарного производства подлежат постоянному хранению в Союзе в соответствии с внутренними документами Союза.

9.12. Техническое обеспечение деятельности Дисциплинарной комиссии осуществляет Директор Союза.

10. Сопутствующие документы.

Градостроительный кодекс РФ.

Федеральный закон о саморегулируемых организациях.

Устав Союза.

Положение о Правлении Союза.

Положение о Директоре Союза.

Союз «СРОСТО»	ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 8	Стр. 7 из 7
	О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ	Ответственный Директор Союза	Дата 12.05.2016

Положение о Контрольной комиссии Союза.

Положение о мерах дисциплинарного воздействия в Союзе.

Правила контроля в области саморегулирования Союза.

Правила саморегулирования Союза.

Положение о членстве в Союзе.

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных объектов (кроме объектов использования атомной энергии).

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов использования атомной энергии.

Требования к страхованию членами Союза гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Положение о раскрытии информации.