



## Союз «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области»

ул. Циолковского, д. 1, г. Тюмень, 625002, тел./факс (3452) 63-26-55.  
E-mail: osto@sro72.ru, www.sro72.ru

**УТВЕРЖДЕНО**

Общим собранием членов  
Союза «Саморегулируемая организация  
строителей Тюменской области»

Протокол №28 от «05» апреля 2018г.



Председатель собрания

С.В. Медведев

Секретарь собрания

О.С. Колмакова

# ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ (редакция 2)

Тюмень, 2018г.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 2 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Союза «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (далее – Союз) и устанавливает:

- 1) порядок вступления в члены Союза;
- 2) требования к членам Союза;
- 3) перечень документов, необходимых для вступления в Союз;
- 4) порядок внесения изменений в реестр членов Союза;
- 5) порядок расчета и уплаты членского взноса в Союз;
- 6) размер и порядок уплаты вступительного взноса в Союз;
- 7) порядок уплаты в Союз иных целевых взносов;
- 8) основания и порядок прекращения членства в Союзе.

Настоящее Положение не должно противоречить законодательству РФ, а также Уставу Союза.

**1.2.** В случае, если законодательством РФ, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законодательством РФ, а также Уставом Союза.

**1.3.** В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Союзом к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза.

**1.4.** Членами Союза могут быть только индивидуальные предприниматели и юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте РФ, в котором зарегистрирован Союз, за исключением:

- 1) иностранных юридических лиц;
- 2) случая, если на территории субъекта РФ, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4. Градостроительного кодекса РФ, и такой субъект РФ имеет общую границу с субъектом РФ, в котором зарегистрирован Союз. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Союза, дополнительно представив в Союз выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта РФ зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Союз не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены Союза по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 4.7. настоящего Положения.

**1.5.** Членство в Союзе является добровольным.

**1.6.** Члены Союза сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

**1.7.** Союз открыт для вступления новых членов.

**1.8.** Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

## **2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ.**

Требования настоящего Положения распространяются на всех членов Союза, органы управления Союза, специализированные органы Союза, сотрудников Союза.

Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов Союза. Актуализация настоящего документа осуществляется принятием Общим собранием членов Союза новой редакции документа.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 3 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, при этом ранее действовавшая редакция становится недействительной.

### **3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.**

**Союз** – Союз «Саморегулируемая организация строителей Тюменской области» (Союз «СРОСТО»).

**Общее собрание членов Союза** – высший орган управления Союза.

**Правление Союза** – постоянно действующий коллегиальный орган управления Союза.

**Директор Союза** – единоличный исполнительный орган Союза.

**Контрольная комиссия Союза** – специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за деятельностью членов Союза.

**Специалист по организации строительства** – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства (далее – специалист).

Прочие термины и сокращения приводятся согласно действующему законодательству РФ.

### **4. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ СОЮЗА.**

#### **4.1. Для приема в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Союз следующие документы:**

1) заявление о приеме в члены Союза, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений.

Требования к данному заявлению:

– заявление заполняется по форме Союза (выдается в электронном виде в офисе Союза и размещается на официальном сайте Союза в сети Интернет ([www.sro72.ru](http://www.sro72.ru));

– заполняются все реквизиты юридического лица/индивидуального предпринимателя, фактический адрес, адрес места нахождения (регистрации), телефоны, электронная почта, сайт и т.п.;

– в заявлении полностью указывается ФИО руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, его рабочий и мобильный телефоны;

– в заявлении полностью указывается ФИО контактного лица, который будет осуществлять взаимодействие с Союзом, его должность, рабочий и мобильный телефоны;

– в заявлении указываются сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

– заявление заверяется подписью руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица/индивидуального предпринимателя;

– в конце заявления указывается дата заполнения заявления.

2) документы, подтверждающие факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 4 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 01.01.2017 - листы записи ЕГРЮЛ, ЕГРИП соответственно);

- учредительные документы юридического лица (устав и/или учредительный договор, в зависимости от того на основании чего действует юридическое лицо);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), актуальная на дату предоставления документов;

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных юридических лиц).

3) решение индивидуального предпринимателя или уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены Союза.

4) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза, с приложением копий документов, заверенных подписью руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица/индивидуального предпринимателя, подтверждающих запрашиваемые сведения:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя, в том числе о наличии зданий и офисных помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (раздел №12 Приложения 1 Положения о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора, копия трудовой книжки.

Предоставляются копии всех листов трудовой книжки (дубликата трудовой книжки), заверенные в порядке, установленном законодательством РФ или нотариусом).

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);

- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законодательством РФ порядке (при наличии).

5) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1. Градостроительного кодекса РФ:

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 5 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

- перечень специалистов (раздел №5 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов. Предоставляются копии всех листов трудовой книжки (дубликата трудовой книжки), заверенные в порядке, установленном законодательством РФ или нотариусом);

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;

- копии свидетельств о квалификации специалистов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законодательством РФ порядке (при наличии).

6) документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1. Градостроительного кодекса РФ.

- копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов.

7) Для проведения первичного анализа деятельности индивидуального предпринимателя, юридического лица предоставляются сведения, по форме, установленной Союзом, с приложением соответствующих документов:

- общие сведения (раздел №1 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о финансово-экономическом положении (раздел №2 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о системе контроля качества работ и охране труда (раздел №4 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту (раздел №6 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта (раздел №7 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о привлечении члена Союза к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (раздел №8 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения об участии члена Союза в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда (раздел №9 Приложение 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о наличии предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства (раздел №10 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- сведения о страховых случаях и выплатах при страховании членом Союза риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда, риска ответственности за нарушение членом Союза условий договора строительного подряда, о страховых случаях и выплатах (раздел №11

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 6 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов).

**4.2.** В Союз предоставляются копии документов, заверенные уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

**4.3.** Представление в Союз документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляется по описи.

**4.4.** Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Союза.

**4.5.** В срок не более чем два месяца со дня получения в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам.

При этом Союз вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзу для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

**4.6.** По результатам проверки, предусмотренной пунктом 4.5. настоящего Положения, Правление Союза принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.

**4.7.** Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Союза к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения;

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 7 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирован Союз, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения;

5) членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 4.6. настоящего Положения.

**4.8.** Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлся такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) нахождение юридического лица в процедуре добровольной ликвидации или реорганизации;

5) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) фактический размер обязательств кандидата в члены Союза по договорам строительного подряда превышает уровень ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда и/или компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств, заявленный кандидатом в члены Союза;

7) предоставление недостоверных сведений и документов в Союз.

**4.9.** Отказ в приеме в члены Союза не является препятствием для повторного обращения кандидата в члены Союза с заявлением о приеме в члены Союза после устранения кандидатом в члены Союза замечаний, указанных в заключении Контрольной комиссии Союза при проведении проверки предоставленных в Союз документов для приема в члены Союза.

**4.10.** В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 4.6. настоящего Положения, Союз обязан направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения (выписки из протокола с указанным решением).

Направление уведомления с копией решения (выпиской из протокола) осуществляется по электронной почте (в соответствии со сведениями, указанными в заявлении кандидата на прием в члены Союза) и/или по почте простым письмом по месту регистрации, указанному в заявлении кандидата в члены Союза. Ответственность за неполучение почты по указанному адресу несет член Союза.

Уполномоченный представитель юридического лица или индивидуальный предприниматель (его представитель) вправе лично получить указанные документы по месту нахождения Союза.

**4.11.** Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.10. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Союза;

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 8 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Союз.

**4.12.** Решение Союза о приеме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, а также вступительного взноса.

**4.13.** Документы, поступившие от кандидата в члены Союза, не подлежат возврату и хранятся в Союзе.

**4.14.** Решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, бездействие Союза при приеме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приеме в члены Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА.**

**5.1.** Требования к членам Союза, устанавливаемые во внутренних документах Союза не могут быть ниже, чем минимально установленные законодательством РФ:

1) квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, – наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

2) требования к наличию у члена Союза специалистов по организации строительства, трудовая функция которых включает соответственно организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства и сведения о которых включены в национальные реестры специалистов, предусмотренные статьей 55.5-1. Градостроительного кодекса РФ – не менее чем два специалиста по месту основной работы.

**5.2.** Квалификационные требования к членам Союза устанавливаются в квалификационных стандартах Союза и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

**5.3.** Во внутренних документах Союза могут быть увеличены требования к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы, в том числе при необходимости осуществления такими специалистами трудовой функции, включающей организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора строительного подряда.

**5.4.** Требования к членам Союза, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, а также объектов использования



<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 9 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

атомной энергии, устанавливаются во внутренних документах Союза и не могут быть ниже минимально установленных Правительством РФ.

**5.5.** Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов и такое соответствие может подтверждаться результатами независимой оценки квалификации.

**5.6.** В соответствии со стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство, определяются:

**5.6.1.** требования к членам Союза, предусматривающие количественные требования к работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица;

**5.6.2.** требования к членам Союза, предусматривающие требования о наличии у юридического лица и индивидуального предпринимателя принадлежащего им на праве собственности или ином законном основании имущества, в том числе зданий и офисных помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства. Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции, капитального ремонта определяются Союзом.

## **6. Внесение изменений в реестр членов Союза.**

### **6.1. Порядок внесения изменений в реестр членов Союза:**

**6.1.1.** Органом Союза, уполномоченным на принятие решений о внесении изменений в реестр членов Союза, является Правление Союза.

**6.1.2.** Поступившие в Союз надлежащим образом оформленные и прошедшие регистрацию документы на внесение изменений в реестр членов Союза рассматриваются специалистами Союза с целью проверки соблюдения требованиям, установленным во внутренних документах Союза.

**6.1.3.** Инженер-эксперт Контрольной комиссии Союза по итогам рассмотрения представленных членом Союза документов для внесения изменений в реестр членов Союза, направляет Директору Союза подготовленное им заключение.

**6.1.4.** Директор Союза информирует членов Правления Союза на заседании Правления о материалах, представленных членом Союза.

**6.1.5.** Правление Союза принимает решение о внесении изменений в реестр членов Союза или об отказе во внесении изменений в реестр членов Союза.

**6.1.6.** Срок проведения проверки представленных членом Союза документов для внесения изменений в реестр членов Союза и принятия соответствующего решения Правлением Союза, не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации указанных документов в Союзе.

**6.1.7.** По итогам принятого на заседании Правления Союза решения о внесении изменений в реестр членов Союза или отказе во внесении изменений в реестр членов Союза, Союз направляет члену Союза уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения (выписки из протокола заседания Правления Союза).

Направление уведомления с копией решения (выпиской из протокола) осуществляется по электронной почте (в соответствии со сведениями, указанными в заявлении члена Союза) и/или по почте простым письмом по месту регистрации, указанному в заявлении члена Союза. Уполномоченный представитель члена Союза вправе лично получить указанные документы по месту нахождения Союза.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 10 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

**6.1.8.** При внесении изменений в реестр членов Союза в части увеличения уровня ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда, член Союза обязан в случае необходимости произвести доплату взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза в целях увеличения общего размера взноса такого члена в компенсационный фонд возмещения вреда Союза до размера взноса, установленного ч. 12 ст. 55.16. Градостроительного кодекса РФ, а также произвести доплату членского взноса в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Союза размером членского взноса на текущий год пропорционально увеличению размера взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза.

**6.1.9.** При внесении изменений в реестр членов Союза в части увеличения уровня ответственности по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств, член Союза обязан в случае необходимости произвести доплату взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза в целях увеличения общего размера взноса такого члена в компенсационный фонд возмещения вреда Союза до размера взноса, установленного ч. 13 ст. 55.16. Градостроительного кодекса РФ.

**6.1.10.** Решение о внесении изменений в реестр членов Союза в части увеличения уровня (ей) ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда и/или по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств принимается Правлением Союза после внесения необходимой доплаты членом Союза в соответствии с выставленными Союзом счетами на основании предоставленного членом Союза заявления о внесении изменений в реестр.

## **6.2. Основания для внесения изменений в реестр членов Союза:**

**6.2.1.** Изменение идентификационных сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе – членах Союза (наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения юридического лица, места жительства индивидуального предпринимателя и др.);

**6.2.2.** Изменение категории объектов капитального строительства;

**6.2.3.** Изменение уровня ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда в соответствии с частью 12 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ и/или компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ.

**6.2.4.** Реорганизация члена Союза в форме преобразования.

## **6.3. Документы, предоставляемые членами Союза для внесения изменений в реестр членов Союза.**

Заявление и документы для внесения изменений в реестр членов Союза предоставляются по форме Союза (выдается в электронном виде в офисе Союза и размещены на официальном сайте Союза в сети Интернет [www.sro72.ru](http://www.sro72.ru)).

### **Перечень документов, предоставляемых членами Союза для внесения изменений в реестр членов Союза в связи с:**

**6.3.1.** Изменением идентификационных сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе – членах Союза:

- заявление о внесении изменений в реестр членов Союза;
- документы, подтверждающие изменение идентификационных сведений о члене Союза;
- раздел №1 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 11 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

**6.3.2. Изменение категории объектов капитального строительства:**

- заявление о внесении изменений в реестр членов Союза с указанием в приложении к заявлению необходимой категории объектов;
- разделы №1, 4, 5, 6, 12 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

В случае дополнения права выполнять работы на особо опасных и технически сложных объектах, также предоставляются копии следующих документов (заверенные подписью и печатью члена Союза):

- приказ о создании постоянно действующей аттестационной комиссии;
- приказ об утверждении Положения об аттестации работников по правилам Ростехнадзора;
- положение об аттестации по правилам Ростехнадзора;
- протоколы об аттестации руководителей и специалистов в аттестационных комиссиях Ростехнадзора в необходимых областях аттестации для создания постоянно действующей аттестационной комиссии у юридического лица/ индивидуального предпринимателя;
- протоколы об аттестации руководителей и специалистов в аттестационных комиссиях организаций, в которых работают аттестуемые;
- график проведения аттестации;
- для получения права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, предоставляется лицензия на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданная в соответствии с требованиями законодательства РФ в области использования атомной энергии.

**6.3.3. Изменение уровня ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда в соответствии с частью 12 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ и/или компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16. Градостроительного кодекса РФ:**

- заявление о внесении изменений в реестр членов Союза с приложением к заявлению об уровне ответственности по обязательствам договоров строительного подряда;
- раздел №1 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

В случае повышения уровня ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда при наличии права выполнять работы на особо опасных и технически сложных объектах, дополнительно предоставляются документы:

- раздел №4 Приложения 1 в Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- раздел №5 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, с приложением копий следующих документов по аттестации, заверенных подписью уполномоченного лица члена Союза и печатью:
  - приказа о создании постоянно действующей аттестационной комиссии по правилам Ростехнадзора;
  - приказа об утверждении Положения об аттестации работников по правилам Ростехнадзора;
  - положения об аттестации по правилам Ростехнадзора;
  - протоколов об аттестации руководителей и специалистов в аттестационных комиссиях Ростехнадзора в необходимых областях аттестации для создания

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 12 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

постоянно действующей аттестационной комиссии у юридического лица/ индивидуального предпринимателя;

- протоколов об аттестации руководителей и специалистов в аттестационных комиссиях организаций, в которых работают аттестуемые;
- графика проведения аттестации.

#### **6.3.4. Реорганизация члена Союза в форме преобразования.**

- заявление о внесении изменений в реестр членов Союза;
- документы, подтверждающие реорганизацию члена Союза в форме преобразования;
- учредительные документы юридического лица (устав и/или учредительный договор, в зависимости от того на основании чего действует юридическое лицо);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), актуальная на дату предоставления документов;
- раздел №1 Приложения 1 Положения о проведении Союза анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

#### **6.4. Основания и последствия отказа во внесении изменений в реестр членов Союза.**

**6.4.1.** Основаниями для отказа во внесении изменений в реестр членов Союза являются:

- непредставление членом Союза в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Положением;
- несоответствие члена Союза требованиям к членам Союза, установленным во внутренних документах Союза;
- предоставление недостоверных сведений в Союз;
- невнесение взносов в соответствии с пунктами 6.1.8. и 6.1.9. настоящего Положения.

**6.4.2.** Отказ во внесении изменений в реестр членов Союза не является препятствием для повторного обращения члена Союза в Союз в целях внесения изменений в реестр членов Союза, после устранения членом Союза замечаний, выявленных при проведении проверки предоставленных в Союз документов для внесения изменений в реестр членов Союза.

#### **7. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.**

**7.1.** Каждый член Союза обязан в установленном Союзом порядке своевременно и в полном объеме уплачивать вступительные и членские взносы, а также, по решению Общего собрания членов Союза, вносить целевые взносы.

**7.2.** Вступительные, членские и целевые взносы членов Союза уплачиваются денежными средствами путем перечисления на расчетный счет Союза.

**7.3.** Членский взнос – это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Союза.

**7.4.** Размер и порядок уплаты членских взносов на очередной календарный год для действующих и вновь вступающих членов Союза утверждается на Общем собрании членов Союза.

**7.5.** Члены Союза уплачивают членский взнос единовременно в срок, установленный Общим собранием членов Союза.

**7.6.** Вновь вступающие в течение календарного года члены Союза уплачивают членский взнос единовременно в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня вынесения решения о его принятии в состав членов Союза.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 13 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

**7.7.** Членский взнос уплачивается членом Союза в полном размере, в соответствии с п. 7.4. настоящего Положения, вне зависимости от даты вступления члена в Союз и даты выхода из состава членов Союза в текущем году.

**7.8.** В случае, если член Союза, планирует увеличить уровень ответственности по компенсационному фонду возмещения вреда в соответствии с ч. 12 ст. 55.16. Градостроительного кодекса РФ, член Союза обязан произвести доплату членского взноса в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Союза размером членского взноса на текущий год пропорционально увеличению размера взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза.

**7.9.** Доплата членского взноса производится одновременно с доплатой взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Союза в соответствии с выставленными счетами на основании заявления члена Союза.

**7.10.** Вступительный взнос Союза – это обязательный разовый, единовременный денежный взнос, уплачиваемый лицом, в отношении которого Правлением Союза принято решение о приеме в члены Союза.

**7.11.** Размер вступительного взноса в Союзе является единым для всех членов и составляет **35 000 (тридцать пять тысяч)** рублей.

**7.12.** Вступительные, членские и целевые взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Союза, в соответствии с реквизитами, указанными в счете на оплату.

**7.13.** Члены Союза, допустившие нарушение сроков уплаты членских взносов в соответствии с настоящим Положением, предупреждаются о нарушении срока уплаты членских взносов.

**7.14.** Уведомление направляется соответствующему лицу, в котором указывается о необходимости погашения задолженности по уплате членских взносов в указанные сроки.

**7.15.** Союз имеет право обратиться в арбитражный суд с иском о взыскании задолженности по уплате членского взноса в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

**7.16.** Отсутствие члена Союза на Общем собрании членов Союза, на котором утверждался размер и срок уплаты членских взносов на очередной календарный год, в случае если Общее собрание членов Союза состоялось и решение по данному вопросу принято, не является основанием для освобождения от уплаты членом Союза членского взноса, в размере и сроки, утвержденные данным Общим собранием.

**7.17.** Членские взносы и вступительные взносы являются средствами целевого финансирования, которые направляются на осуществление расходов по содержанию Союза, формированию его имущества, участию в национальных объединениях саморегулируемых организаций, а также иных расходов, необходимых для ведения уставной деятельности Союза, и не подлежат распределению между членами Союза.

**7.18.** Союз вправе использовать членские и вступительные взносы в соответствии с ежегодно утверждаемой сметой расходов Союза.

**7.19.** При наличии экономии по отдельным статьям утвержденной сметы расходов Директор Союза имеет право направлять сэкономленные средства на финансирование расходов по другим статьям для осуществления уставной деятельности Союза.

**7.20.** При увеличении объема поступлений членских и вступительных взносов за счет увеличения числа членов Союза, расходы по утвержденной смете (сметам) могут быть увеличены в пределах дополнительно полученных средств, с сохранением удельного веса каждой статьи в общей сумме поступлений.

**7.21.** Целевые (дополнительные) взносы – это единовременные поступления от членов Союза, которые вносятся по решению Общего собрания членов Союза, для финансирования отдельных статей расходов, не предусмотренных утвержденной ранее сметой Союза.

**7.22.** При принятии решения Общее собрание определяет порядок, сроки и размер внесения целевых взносов.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 14 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

**7.23.** Целевые взносы используются исключительно в соответствии с их назначением, установленным Общим собранием членов Союза.

## **8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СОЮЗЕ.**

**8.1.** Членство в Союзе прекращается в случае:

1) добровольного выхода члена Союза из Союза;  
2) исключения из членов Союза по решению органов управления Союза в соответствии с их компетенцией, определенной внутренними документами Союза.

**8.2.** Член Союза вправе в любое время выйти из состава членов Союза по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Союз заявление о добровольном прекращении членства в Союзе, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью.

**8.3.** Союз, в день поступления заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе, вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Союзе и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

**8.4.** Союз вправе принять решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

1) если ранее в отношении члена Союза принята такая мера дисциплинарного воздействия, как рекомендация об исключении лица из членов Союза;

2) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

3) нарушение обязательных требований, повлекших за собой причинение вреда жизни, здоровью или имуществу физических лиц и/или имуществу юридических лиц;

4) нарушение обязательных требований, повлекших за собой осуществление выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) Союза;

5) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Союза требований законодательства РФ о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Союза, настоящего Положения, иных внутренних документов Союза;

6) невнесение взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;

7) неуплата или неоднократное нарушение срока уплаты членских взносов;

8) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован член Союза, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирован Союз;

9) реорганизация (кроме реорганизации в форме преобразования) или ликвидация юридического лица – члена Союза или смерть индивидуального предпринимателя – члена Союза;

10) прекращение деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

11) если член Союза неоднократно (два и более раз) в течение одного календарного года не отвечает на запросы Союза, направленные почтой, или почтовые отправления возвращаются, и фактическое место нахождения такого члена неизвестно.

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 15 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

**8.5.** Решение об исключении из членов Союза индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Правлением Союза.

**8.6.** При наличии фактически установленных и не требующих рассмотрения Дисциплинарной комиссией Союза оснований для исключения из членов Союза, а именно, оснований, предусмотренных подпунктами 6, 7, 8, 9, 10 пункта 8.4. настоящего Положения, Правление Союза принимает решение об исключении из членов Союза самостоятельно, без проведения контрольных мероприятий и рассмотрения данных вопросов Дисциплинарной комиссией Союза.

**8.7.** Исключение из членов Союза по основаниям указанным в подпунктах 9 и 10 пункта 8.4. настоящего Положения, осуществляется при установлении факта реорганизации юридического лица (в формах: слияние, разделение, присоединение члена Союза к другому юридическому лицу), ликвидации юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

**8.8.** Установление факта реорганизации юридического лица (в формах: слияние, разделение, присоединение члена Союза к другому юридическому лицу), ликвидации юридического лица, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя производится Союзом на основании информации, поступившей в Союз и/или полученной Союзом на сайте федеральной налоговой службы РФ.

**8.9.** Исключение из членов Союза на основании смерти индивидуального предпринимателя – члена Союза, осуществляется Союзом на основании информации, поступившей в Союз и/или информации о факте смерти физического лица, полученной из органов записи актов гражданского состояния.

**8.10.** Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Союза, Союз уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Союзе прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

**8.11.** Членство в Союзе считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.

**8.12.** В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Союзе такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Союза.

**8.13.** Лицу, прекратившему членство в Союзе, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

**8.14.** Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

**8.15.** Лицо, исключенное из членов Союза, вправе вновь обратиться с заявлением о вступлении в Союз на общих основаниях.

## **9. ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ДОКУМЕНТОВ.**

**9.1.** Союз в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведет архивное дело члена Союза.

В состав такого дела входят:

- 1) документы, представленные для приема в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

<b>Союз «СРОСТО»</b>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	Редакция 2	Стр. 16 из 16
	<b>О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ СОЮЗА, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ</b>	Ответственный Директор Союза	Дата 05.04.2018

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из Союза;

4) документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена Союза, отчеты члена Союза;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена Союза;

6) иные документы в соответствии с решением Союза.

**9.2.** Архивные дела членов Союза, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено, подлежат бессрочному хранению в Союзе на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае исключения сведений о Союзе из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.